

**Wer´s bringt, bringt´s weit!
Ihre Ziele werden zu unseren.**



Sie haben Ihren Studienabschluss in der Tasche und wollen den Grundstein für Ihre Karriere in der **Wirtschaftsprüfung** legen? Gestalten Sie mit uns Ihre Zukunft und stellen Ihren Berufsstart auf ein breites und stabiles Fundament.

Erleben Sie, was es heißt, sich bei **MSW** zu entwickeln. Ihre zukünftigen Kolleginnen und Kollegen freuen sich auf Sie.

MSW ist eine international tätige Wirtschaftsprüfungsgesellschaft im Zentrum Berlins, die neben den Kernbereichen Jahresabschlussprüfung und Steuerberatung im Markt als Spezialist für Corporate Finance aktiv ist. Insbesondere die Betreuung von Mandanten mit Bezug zum Kapitalmarkt gehört zu unseren komplexen Aufgabenstellungen.



Wir suchen zum nächstmöglichen Termin einen

Prüfungsassistenten (m/w/d)

**DAS
ERWARTEN
WIR VON
IHNEN**

- Sie haben ein Studium der Wirtschafts- oder Rechtswissenschaften mit den Schwerpunkten Steuerrecht, Rechnungslegung o.Ä. erfolgreich absolviert oder stehen kurz davor,
- fundierte Kenntnisse im Rechnungswesen,
- sicherer Umgang mit MS-Office,
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift,
- deutlich ausgeprägte Lernbereitschaft, Eigeninitiative und Dienstleistungsorientierung.

**IHRE
AUFGABEN-
GEBIETE**

- Mitwirkung bei der Prüfung von Jahresabschlüssen, mittelständischer Unternehmen verschiedener Branchen und Rechtsformen,
- Unterstützung bei Konzernabschlussprüfungen nach nationalen und internationalen Rechnungslegungsvorschriften (HGB/IFRS),
- Mitwirkung bei interessanten Projekten wie IFRS-Umstellungen, Unternehmensbewertungen und IPO's.

**DAS
KÖNNEN SIE
VON UNS
ERWARTEN**

- **Einen sicheren und attraktiven Arbeitsplatz:** Wir sind auch in herausfordernden Zeiten ein verlässlicher Arbeitgeber.
- **Eine attraktive Vergütung** - zuzüglich eines leistungsabhängigen Bonus.
- **Eine sehr gute Einarbeitung** - ein/e erfahrener Wirtschaftsprüfer-/in steht Ihnen jederzeit zur Seite.
- **Wir fördern gerne Ihre Weiterbildung** und unterstützen Sie bei der Vorbereitung und Ablegung Ihres Berufsexamens nach Kräften.
- **Flexible Arbeitszeiten im Büro** - kombiniert mit modernster Technik.
- **Es erwartet Sie ein modernes Büro** mit Weitblick über Berlin in direkter Nähe zur Innenstadt und Anbindung an öffentlichen Verkehrsmitteln.
- **Gesunde Snacks, Getränke.**
- **Ein Team** - auf Augenhöhe mit sehr flachen Hierarchien.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen und Ihnen unser Unternehmen in einem persönlichen Gespräch vorzustellen. Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung streng vertraulich. **Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:**

MSW GmbH
Horst Mantay
Straße des 17. Juni 106 - 108 · 10623 Berlin
T +49.30.88 77 58-0 · F +49.30.88 77 50-10
info@mswberlin.de · www.mswberlin.de